

REGULAMIN WEBINARU
BIOGAZOWNIE ROLNICZE - KIEDY WARTO W NIE ZAINWESTOWAĆ

3 marca 2021 roku

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące definicje:
 - a) **regulamin** – niniejszy dokument stanowiący wzorzec umowy w rozumieniu art. 384 § 1 Kodeksu cywilnego;
 - b) **usługodawca** – Polskie Wydawnictwo Rolnicze Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Metalowej 5, 60-118 Poznań, wpisana do Rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000101146, NIP 7780164903;
 - c) **webinarium** – webinarium organizowana on-line 3 marca 2021r. o godz. 10:00 – pod nazwą: BIOGAZOWNIE ROLNICZE - kiedy warto w nie zainwestować
 - d) **uczestnik** – osoba fizyczna, której zostanie przyznany dostęp do usługi świadczonej drogą elektroniczną w postaci transmisji konferencji on-line po zakończeniu procesu rejestracji;
 - e) **usługa** – to usługa umożliwiająca jednorazowy dostęp uczestnikowi do transmisji za pośrednictwem publicznej sieci telekomunikacyjnej będącej relacją z webinarium organizowanego przez usługodawcę, stanowiących transmisję w czasie rzeczywistym z przebiegu webinaru BIOGAZOWNIE ROLNICZE - kiedy warto w nie zainwestować - zasady realizacji usługi określa niniejszy regulamin.
 - f) **rejestracja** – to działanie użytkownika, w efekcie którego dochodzi do zawarcia umowy;
 - g) **umowa** – stosunek prawny, który powstaje pomiędzy usługodawcą a uczestnikiem lub jego reprezentantem w sposób opisany w §2, będący w istocie umową o świadczenie usług w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
2. **Regulamin** określa zasady świadczenia usługi dostępu do webinaru.
3. We wszystkich sprawach związanych z webinarium uczestnik może kontaktować się z usługodawcą osobiście, za pośrednictwem wiadomości e-mail wysłanej na adres eventy@pwr.agro.pl.

§ 2

OFERTA

1. Usługodawca w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej umożliwia za pomocą interfejsu strony internetowej <https://www.biogazownie.topagarar.pl/> przy wykorzystaniu publicznej sieci telekomunikacyjnej, zawarcie umowy.
2. Usługodawca oferuje również zawarcie umowy na indywidualnie uzgodnionych warunkach w przypadku bezpośredniego kontaktu przez każdą osobę zainteresowaną z usługodawcą.
3. Zawarcie umowy w sposób określony regulaminem jest możliwe wyłącznie dla pełnoletnich obywateli Rzeczypospolitej Polskiej, którzy zaakceptują regulamin kończąc proces rejestracji.
4. Usługa realizowana jest nieodpłatnie, w trakcie trwania webinaru.
5. Każdy zarejestrowany uczestnik otrzyma (zgodnie z regulaminem) unikatowy link umożliwiający zalogowanie się i uczestnictwo w webinarze. Oznacza to, że możliwe będzie uczestnictwo i śledzenie jego transmisji tylko na jednym urządzeniu. Udostępnienie linku i próba oglądania webinaru na kolejnym urządzeniu może spowodować przerwanie transmisji.
6. W przypadku udostępnienia materiałów informacyjnych, marketingowych i reklamowych przez partnerów wydarzenia, Organizator przekaze je każdemu uczestnikowi w wersji elektronicznej, poprzez wysyłkę na adres e-mail podany przez użytkownika podczas rejestracji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia webinaru. Organizator może dołączyć do tych materiałów również informacje o własnej ofercie kierowanej do osób związanych z branżą agro. Przekazanie materiałów jest elementem usługi, jeśli Uczestnik nie chce otrzymać tych informacji powinien skorzystać z alternatywnego źródła informacji, które są przedmiotem wydarzenia on-line, o którym mowa w Regulaminie.
7. Strony wyłączają prawo cesji umowy na osoby trzecie.
8. W szczególności, w ramach umowy nie są możliwe działania takie jak:
 - a) umożliwienie przez użytkownika skorzystania z usługi przez osobę trzecią;
 - b) udostępnienie linku aktywnego umożliwiającego udział w seminarium w jakiegokolwiek formie osobie trzeciej;
 - c) zbywanie za wynagrodzeniem prawa do skorzystania z usługi, w szczególności jeśli miałyby ono charakter zarobkowy;

- d) publiczne oferowanie skorzystania z usług świadczonych na podstawie za wynagrodzeniem lub bez wynagrodzenia, w tym także w charakterze nagród w konkursach, loteriach, w sprzedaży premiowej lub jakichkolwiek innych promocjach.
9. Strony wyłączają prawo cesji umowy na osoby trzecie.

§ 3

ZAWARCIE UMOWY

1. Uczestnik wyraża wolę zawarcia umowy poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego.
2. Usługodawca potwierdza zawarcie umowy poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres wskazany przez użytkownika w formularzu rejestracyjnym. Do wiadomości tej dołączony jest regulaminu w formie pliku PDF.
3. Po zawarciu umowy, usługodawca daje możliwość zamówienia nieodpłatnego numer miesięcznika top agrar Polska, którego wydawcą jest również usługodawca. Zamówienie nieodpłatnego numeru miesięcznika nie ma związku z umową i stanowi niezależne świadczenie.
4. Elektroniczne potwierdzenie rejestracji upoważniające do wejścia na Seminarium musi być uzyskane zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu. Elektroniczne potwierdzenia rejestracji nabyte z naruszeniem postanowień regulaminu mogą być unieważnione przez organizatora.
5. Umowa jest realizowana nieodpłatnie, na czas trwania webinarium, tj. dzień 3 marca 2021r.
6. Porozumiewanie się z usługodawcą w związku z zawartą umową jest możliwe w drodze korespondencji e-mail, korespondencji pocztowej lub kontaktu osobistego.

§ 4

TRANSMISJA KONFERENCJI

1. Informacje przekazywane w toku transmisji konferencji nie mogą być traktowane, jako informacje stanowiące formę porad czy jakąkolwiek formę doradztwa.
2. Dostęp do transmisji wymaga od uczestnika:
 - a) urządzenia z zainstalowaną przynajmniej jedną z przeglądark internetowych w następującej wersji:
 - i. Mozilla Firefox – wersja 70
 - ii. Google Chrome – wersja 78
 - iii. Microsoft Edge – wersja 44
 - b) zainstalowania oprogramowania będącego klientem aplikacji wykorzystywanej do zapewnienia transmisji z webinaru;
 - c) możliwości podłączenia urządzenia do publicznej sieci telekomunikacyjnej za pomocą łącza o przepustowości wynoszącej, co najmniej 8 mbps;
 - d) możliwości odtwarzania dźwięku na urządzeniu;
 - e) wykorzystania przez urządzenie procesora zbudowanego, z co najmniej jednego rdzenia o zegarze nie mniejszym niż 2 GHz;
 - f) pamięci operacyjnej wynoszącej, co najmniej 1 GB;
 - g) wyświetlaczu o rozdzielczości nie niższej niż 1024 na 768 pikseli.
3. Usługodawca nie wdrożył dodatkowych technicznych środków ochrony treści cyfrowych.

§ 5

PLATFORMA KONFERENCYJNA

1. Uczestnictwo w webinarze jest możliwe wyłącznie poprzez platformę konferencyjną ZOOM.
2. Instalacja klienta niezbędnego do prowadzenia transmisji z konferencji jest możliwa ze strony producenta lub za pośrednictwem linku, który zostanie udostępniony najpóźniej w dniu wydarzenia.
3. Uzyskanie dostępu do transmisji z konferencji jest możliwe wyłącznie za pośrednictwem platformy konferencyjnej i wyłącznie dla osób, które dokonały rejestracji.
4. Konto użytkownika platformy konferencyjnej ZOOM nie jest wymagane, aby wziąć udział w konferencji.
5. W przypadku pytań kierowanych do prelegentów organizator, co do zasady przewiduje możliwość ich zgłaszania w formie tekstowego czatu.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Uczestnik ma prawo odstąpić od zawartej z usługodawcą umowy w terminie 14 dni od zawarcia umowy.
2. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy uczestnik musi poinformować usługodawcę o swojej decyzji o odstąpieniu od umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną).
3. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy wystarczy, aby klient wysłał informację dotyczącą wykonania przysługującego mu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy według następującego wzoru:
imię i nazwisko

adres

numer rachunku bankowego

Niniejszym składam oświadczenie o odstąpieniu od umowy zakupu zawartej dnia [data]. Uiszczoną cenę proszę zwrócić na mój rachunek bankowy.

podpis

§ 7

REKLAMACJE

1. Usługodawca ma obowiązek dostarczyć usługi wolne od wad.
2. Usługodawca nie udziela gwarancji na działanie usług.
3. Konsument lub przedsiębiorca o statusie zbliżonym do konsumenta może w ciągu dwóch lat od skorzystania z usługi składać reklamacje dotyczące zakupionego towaru lub samego procesu zakupowego opisanego w regulaminie.
4. Uczestnik niebędący konsumentem lub przedsiębiorcą o statusie zbliżonym do konsumenta może w ciągu 3 dni roboczych od skorzystania z usługi składać reklamacje dotyczące jej wyświadczenia.
5. Reklamacja powinna zostać wysłana na adres poczty elektronicznej usługodawcy.
6. Reklamacja powinna zawierać dane umożliwiające identyfikację konsumenta, przedmiot reklamacji oraz żądania związane z reklamacją. W przypadku otrzymania niekompletnej reklamacji, usługodawca wezwie konsumenta do jej uzupełnienia pod rygorem pozostawienia reklamacji bez rozpoznania.
7. Usługodawca ustosunkuje się do kompletnej reklamacji w ciągu 14 dni od dnia jej doręczenia.

§ 8

DANE OSOBOWE

Usługodawca gwarantuje ochronę wszelkich zebranych danych osobowych. Dane osobowe uczestnika umieszczone w bazie danych usługodawcy będą przetwarzane w celu realizacji umowy. Usługodawca daje uczestnikowi możliwość zapoznania się z treścią obowiązku informacyjnego w toku zawierania umowy udostępniając mu politykę prywatności, a także dołącza ten obowiązek informacyjny do wiadomości e-mail, o której mowa w §3 ust.2 regulaminu.

§ 9

WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

1. Usługodawca udziela pełnej, niewyłączonej i nieograniczonej terytorialnie licencji wyłącznie na czas trwania konferencji do wykorzystywania utworów eksploatowanych przez uczestnika, – do których dostęp uzyska on na podstawie umowy.
2. Licencja jest ograniczona do tych sposobów korzystania z utworów, które zostały wskazane w ofercie lub w sposób dorozumiany z niej wynikają.
3. Jeśli uczestnik zamierza wykorzystać materiały dla celów innych niż cele, w których zostały one przygotowane, obowiązany jest przed ich wykorzystaniem uzyskać zgodę usługodawcy.
4. Licencja w szczególności nie obejmuje prawa do sublicencji jakimkolwiek innym podmiotom oraz prawa wykorzystywania licencjonowanych materiałów do celów zarobkowych przez uczestnika na rzecz podmiotów trzecich.
5. Pola eksploatacji, które obejmuje udzielana licencja są dorozumiewane z natury usługi i lecz nigdy nie powinny być traktowane rozszerzająco.

§ 10

KODEKS DOBRYCH PRAKTYK

Usługodawca nie stosuje kodeksu dobrych praktyk, o którym mowa w ustawie z dnia 23 sierpnia 2007r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym.

§ 11

POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ

1. Usługodawca wyraża zgodę na poddanie ewentualnych sporów wynikłych w związku z umową drodze postępowania mediacyjnego. Szczegóły zostaną określone przez strony konfliktu.
2. Konsument ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Między innymi konsument ma możliwość:
 - a) zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy;
 - b) zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między konsumentem a usługodawcą;
 - c) skorzystania z pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika praw konsumenta lub organizacji społecznej, do której statutowych zadań należy ochrona konsumentów;
 - d) skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń za pośrednictwem platformy ODR funkcjonującej w sieci Internet pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr>.

3. Bardziej szczegółowych informacji na temat pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń konsument może szukać na stronie internetowej <http://www.uokik.gov.pl>.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin ma zastosowanie do umów zawartych od dnia 11.lutego 2021 r.
2. Informacje przekazywane w toku transmisji seminarium nie mogą być traktowane, jako informacje stanowiące formę porad lub jakąkolwiek formę doradztwa
3. Prawem właściwym dla wszelkich stosunków prawnych związanych z niniejszą umową jak i dla wszelkich sporów mogących powstać na tle niniejszej umowy jest prawo polskie.
4. Wszelkie spory pomiędzy stronami umowy mające z nią związek będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby usługodawcy. Postanowienie to nie ma zastosowania względem konsumentów.
5. Żadne z postanowień regulaminu nie ogranicza uprawnień konsumenta, jakie przysługują mu na podstawie przepisów prawa. W przypadku stwierdzenia istnienia postanowienia o takim charakterze zastosowanie znajdują przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawach konsumenta.
6. Jeśli którekolwiek z postanowień umowy zostanie uznane za nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne to:
 - a) takie postanowienia zostaną oderwane od umowy, która będzie nadal w pełni obowiązywała, ale jedynie w zakresie, w jakim jej pierwotne cele nie zostałyby w istotny sposób zmienione;
 - b) nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień umowy. W takim przypadku strony zobowiązują się niezwłocznie zastąpić (np. w drodze aneksu do umowy) nieważne lub nieskuteczne postanowienie postanowieniem ważnym lub skutecznym, którego cel będzie taki sam lub podobny do celu postanowienia nieważnego lub nieskutecznego.

Data publikacji 11.02.2021



**KLAUZULA INFORMACYJNA
DLA UCZESTNIKÓW WEBINARÓW I KONFERENCJI ON-LINE ORGANIZOWANYCH
przez Polskie Wydawnictwo Rolnicze Sp. z o.o.**

ADMINISTRATOR I INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	<p>Polskie Wydawnictwo Rolnicze Sp. z o.o. (dalej PWR) z siedzibą w Poznaniu przy ul. Metalowej 5 to Administrator danych osobowych uczestników wydarzeń on-line (webinary i konferencje) organizowanych przez PWR. Kontakt z nami jest możliwy: pocztą tradycyjną na adres siedziby, a także na adres e-mail: eventy@topagrar.pl i nr telefonu 618862960.</p> <p>Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, w sprawach danych osobowych i przysługujących Państwu w związku z ich przetwarzaniem praw można kontaktować się na adres e-mail: daneosobowe@pwr.agro.pl, telefon: 61 88 62 989 lub pisemnie na adres siedziby Administratora z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych</p>
ŹRÓDŁO DANYCH	<p>Dane uczestników wydarzeń on-line (webinary i konferencje) pozyskiwane są:</p> <ol style="list-style-type: none">bezpośrednio od uczestnikówod przedstawicieli podmiotów, które wyznaczają daną osobę jako swjego reprezentanta do uczestnictwa w wydarzeniu.
KATEGORIE DANYCH, CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA	<p>W związku z wydarzeniami on-line zależnie od typu wydarzenia przetwarzamy dane</p> <ol style="list-style-type: none">gdy wydarzenie jest odpłatne: imię, nazwisko, stanowisko, nazwa podmiotu (dot firm, instytucji i działalności gospodarczej), adres, telefon, adres e-mail, NIP, KRS, dane te mogą być uzupełnione o informacje z publicznych rejestrówgdy wydarzenie jest bezpłatne: imię i nazwisko, e-mail, telefon,dane dodatkowew związku z logowaniem i korzystaniem z platformy zoom: IP komputera, dane logowania, nazwa uczestnika którą podał dołączając do spotkania (osoby bez konta na platformie Zoom), nazwa ustawiona w profilu użytkownika (osoby posiadające konto na platformie Zoom), aktywność na czacie o ile jest dostępny na danym wydarzeniu <p>Cele i podstawa prawna przetwarzania:</p> <ol style="list-style-type: none">art. 6 ust 1 lit b) RODO przetwarzanie wizerunku w celu realizacji działań podjętych w związku z umową przed jej zawarciem, a następnie realizacji działań niezbędnych do wykonania umowyart. 6 ust. 1 lit f) RODO, czyli uzasadniony interes PWR, którym jest:<ul style="list-style-type: none">✓ zabezpieczenie ewentualnych roszczeń w związku z realizowanymi działaniami (realizacja umowy, marketing);✓ wykonywanie analiz statystycznych i badań rynkowych dotyczących dostarczanych produktów, usług i treści✓ marketing bezpośredni – (realizowany pocztą tradycyjną, a w oparciu o niezbędne zgody również poprzez e-mail, telefon lub sms/mms), w tym promowanie marki, usług i produktów własnych oraz dostarczanie informacji o produktach i usługach Partnerów PWR kierujących ofertę do branży rolniczej;✓ odpowiedzi na pytania przesyłane w związku z wydarzeniem poprzez formularz kontaktowy, email, bądź telefonart. 6 ust. 1 lit. c) RODO, realizacja obowiązków prawnych PWR polegających m.in. na prawidłowym prowadzeniu rozliczeń podatkowych i prowadzeniu ksiąg rachunkowych przez okres wymagany przepisami Ustawy o rachunkowości.
PROFILOWANIE	<p>W oparciu o dodatkowe dane dot. prowadzonej działalności, posiadania prenumeraty, tematyki wybieranych wydarzeń będziemy się starali dobrać kierowany do uczestników przekaz marketingowy tak, aby był interesujący i przydatny w codziennej działalności. Takie działania nie prowadzą do żadnych automatycznych decyzji niosących skutki prawne lub istotnie wpływających na ich odbiorców.</p>
ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH	<p>PWR może ujawnić dane osobowe innym podmiotom (tzw. odbiorcom danych), o ile są one uprawnione na mocy przepisów prawa (Urząd Skarbowy, ZUS, organy ścigania etc.), podmioty kontrolne i nadzorcze, firmy wspierające PWR w realizacji jego zadań na podstawie stosownych umów gwarantujących właściwe zabezpieczenie danych osobowych. Do tych firm zaliczają się m.in. firmy świadczące usługi informatyczne, telekomunikacyjne, doradcze, prawne, operatorzy pocztowi</p>
CZAS PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH	<p>Dane osobowe uczestników i zgłaszających uczestników na wydarzenia on-line są przetwarzane tak długo, jak długo są niezbędne do realizowania wymienionych celów ich przetwarzania lub innych celów, o których – jeśli wystąpią PWR osobno poinformuje. Jeśli przechowywanie danych jest obowiązkiem prawnym PWR, będą przetwarzane przez okres trwania tego obowiązku wynikający z przepisów prawa. Pozostałe dane będą przetwarzane do momentu złożenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, odwołania zgody, lub do momentu zrealizowania umowy i przedawnienia ewentualnych roszczeń. Po upływie okresu przetwarzania dane te zostaną usunięte lub poddane anonimizacji, tj. zostaną przetworzone w taki sposób, by nie było możliwe powiązanie ich z żadną osobą. PWR rezerwuje sobie 6 miesięcy od momentu upływu okresu przetwarzania na przeprowadzenie usunięcia lub anonimizacji. W tym dodatkowym okresie dane będą tylko przechowywane. Czas ten jest niezbędny PWR, aby potwierdzić konieczność usunięcia danych, a także technicznie przygotować i przeprowadzić ich usunięcie lub anonimizację.</p>
TRANSFER DO PAŃSTWA TRZECIEGO	<p>Dane osobowe uczestników wydarzenia on-line będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy w zakresie usługi „Zoom”, która jest świadczona przez dostawcę z USA. Odpowiedni poziom ochrony danych jest gwarantowany poprzez przystąpienie firmy Zoom Video Communications, Inc. do programu tzw. "Privacy Shield", oraz poprzez zawarcie umowy zawierającej tzw. standardowe klauzule umowne UE.</p>
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	<p>Osoby, których dane przetwarzamy w związku z wydarzeniami on-line mają następujące prawa: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania danych; do ograniczenia ich przetwarzania; do ich usunięcia, przeniesienia, cofnięcia w każdym momencie zgód bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed ich wycofaniem. Aby skorzystać z tych praw, należy kontaktować się z PWR lub IOD i wskazać którego prawa, w jakim zakresie się dochodzi. Prosimy o zgłaszanie do nas wszelkie pytania i uwagi dot. bezpieczeństwa danych. Identyfikując niezgodne z prawem przetwarzanie swoich danych mogą Państwo wnieść skargę do Urzędu Ochrony Danych. (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).</p>
WYMÓG PODANIA DANYCH	<p>Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do uczestnictwa w wydarzeniach on-line w zakresie wynikającym z regulaminu. PWR może podjąć decyzję o powszechnym udostępnieniu wydarzenia on-line – taki dostęp nie gwarantuje jednak takich samych elementów usługi jakie otrzymuje na bazie zawartej umowy zarejestrowany uczestnik.</p>